MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII
INSTITUTUL NAŢIONAL DE CERCETARE - DEZVOLTARE PENTRU MAŞINI ŞI INSTALAŢII DESTINATE AGRICULTURII ŞI INDUSTRIEI ALIMENTARE – INMA Bucureşti
ROMÂNIA, Bucureşti, Cod postal 013813, OP 18, Bd. Ion Ionescu de la Brad nr 6, sector 1,
Cont virament: RO12TREZ7005069XXX005769 - Trezoreria Operativă Bucureşti, RO78RNCB0072026604710001 – BCR, Sucursala sector 1 Bucureşti, Cod Unic de Înregistrare: RO 2795310, Nr. înregistrare Registrul Comerţului: J1997000190404
Tel.(021)269 32 49, 269 32 60, Telefax (021)269 32 73, E-mail: icsit@inma.ro, http://www. inma.ro ; EUID: ROONRC.J1997000190404

ANUNT

Institutul Naţional de Cercetare - Dezvoltare pentru Maşini şi Instalaţii destinate Agriculturii şi Industriei Alimentare - INMA Bucureşti, cu sediul în Bucureşti, Bd. Ion Ionescu de la Brad, nr. 6, sector 1, cod poştal 013813, înregistrat la Registrul Comerţului sub nr. J40/190/1997, CIF 2795310, atribut fiscal RO, organizeaza concurs pentru ocuparea unui post de Asistent de cercetare ştiinţifică (ACS)- Sucursala Timişoara, cu timp partial de 2h/zi, durată determinată, în domeniul biochimie, în cadrul proiectului PROfutureFOOD (PN-IV-P6-6.1-CoEx-2024-0025, Contract nr. 11CoEx/2026.
Concursul se va desfăşura in conformitate cu Legea 183/2024 privind Statutul personalului de cercetare şi inovare, Ordinul nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare şi Hotărârea pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante ale personalului de cecetare, dezvoltare şi inovare din organizaţiile de cercetare.

Concursul se va desfăşura la sediul INMA.

Cerinţele minimale sunt:

- să fie absolvenţi cu examen de licenţă sau de diplomă al studiilor în învăţământul universitar de lungă durată sau absolvent cu diplomă de master în specialitate sau domenii conexe şi să îndeplinească standardele minimale pentru ACS.

Actele necesare întocmirii dosarului de concurs, conform legii:
a) cerere de înscriere la concurs adresată Directorului INMA (model ataşat);
b) originalul şi copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, (după caz);
c) copii legalizate ale documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de INMA:

- copie legalizată de pe diploma de bacalaureat sau echivalentă,
- copie legalizată de pe diploma de licenţă ori echivalentă, însoţită de foaia matricolă,
- copie legalizată de pe cartea de muncă sau copie-extras de pe Registrul general de evidenţă a salariaţilor, adeverinţe care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor pentru a dovedi vechimea;
- copie legalizată de pe alte diplome sau titluri ştiinţifice ori academice (dacă este cazul);

d) curriculum vitae (format Europass, semnat pe fiecare pagină);
e) lista lucrărilor publicate, însoţită de câte un exemplar din cel puţin o lucrare representativă (dacă este cazul);
f) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;
g) cazierul judiciar;
j) declaratia de asumare a raspunderii scrisa de mana de catre candidat cu toate datele de identificare – in care afirma ca: datele din dosar se refera la propriile activitati si realizari, in caz contrar candidatul suportand consecintele declaratiilor in fals in conformitate cu legislatia in vigoare;
k) declaratie de consimtamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal,conform regulamentului (UE) 2016/679.

Dosarele de concurs se primesc la secretariatul institutului sau la adresa de email icsit@inma.ro până la data 16.12.2026ora 15:30, iar rezultatul selecţiei dosarelor se va afişa la sediul şi pe site-ul institutului (www.inma.ro) în data 17.12.2026.
Concursul va consta în: selecţia dosarelor, interviu şi se va desfăşura astfel:
• Selectia de dosare se va desfăşura în 17.12.2026;
• Proba orală/interviul se va desfăşura la sediul institutului în data de 28.09.2026 începând cu ora 11:00 iar rezultatele vor fi afişate la sediul INMA şi pe site în data de 22.12.2026;

Rezultatele finale vor fi afişate la sediul şi pe situl INMA în data 22.12.2026. Candidaţii pot depune contestaţii la secretariatul INMA cu privire la rezultatele selecţiei dosarelor şi probelor de concurs în termen de o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului iar rezultatul soluţionării contestaţiilor va fi afişat în termen de o zi lucrătoare.

Atribuţiile postului de ACS:

1. Cercetări privind calitatea surselor de proteine agricole şi obţinerea de furaje (Act. 1.1)
- Pregăteşte probele de materii prime vegetale (măcinare, omogenizare, uscare, cântărire) conform protocoalelor standard de laborator.
- Execută analize fizico-chimice şi biochimice de bază şi intermediare (umiditate, cenuşă brută, proteină brută prin metoda Kjeldahl/Dumas, lipide, fibre) pentru evaluarea surselor de proteine.
- Participă, sub îndrumare, la determinarea compuşilor antinutriţionali (ex. taninuri, fitaţi, inhibitori enzimatici) şi la testarea în laborator a amestecurilor furajere.
- Înregistrează rezultatele brute în baze de date şi efectuează calcule primare (medii, deviaţii standard) pentru evaluarea calităţii furajelor.

2. Investigarea şi obţinerea leguminoaselor în sistem convenţional şi sustenabil (Act. 2.9, Act. 3.9)
- Participă la recoltarea, etichetarea, conservarea şi transportul probelor de material vegetal (seminţe, biomasă foliară, rădăcini) şi sol din câmpurile experimentale.
- Efectuează analize biochimice comparative (pigmenţi asimilatori/clorofilă, polifenoli totali, activitate antioxidantă, parametri biochimici ai solului) pentru loturile cultivate convenţional vs. sustenabil.
- Asistă cercetătorii seniori în evaluarea parametrilor legaţi de fixarea biologică a azotului şi răspunsul plantelor la stresul abiotic.

3. Agricultură de precizie, Inteligenţă Artificială şi integrarea sistemelor IoT (Act. 1.10, 1.11, 1.13, 2.12, 3.12)
- Colectează probe de referinţă din punctele monitorizate de senzorii IoT pentru a asigura trasabilitatea dintre datele din teren şi cele de laborator.
- Structurează, curăţă şi formatează tabelele cu rezultate biochimice conform cerinţelor echipei IT/AI, pentru a fi utilizate în calibrarea senzorilor şi antrenarea algoritmilor de predicţie.
- Participă la verificarea în teren şi laborator a parametrilor biochimici rezultaţi în urma aplicării recomandărilor generate de sistemele de agricultură de precizie.

4. Evaluarea impactului asupra mediului (Act. 2.11, Act. 3.11)
- Efectuează determinări chimice şi biochimice de rutină pe probe de sol şi apă (pH, conductivitate, conţinut de nitraţi, nitriţi, fosfor solubil, materie organică).
- Centralizează datele privind consumul de reactivi, resurse şi rezultatele analizelor de mediu, furnizând datele de intrare necesare pentru evaluările de tip LCA (Evaluarea Ciclului de Viaţă).

5. Elaborarea ghidului de cultivare a leguminoaselor în sistem sustenabil
- Sistematizează datele experimentale, tabelele şi graficele rezultate din analizele biochimice efectuate pe parcursul proiectului.
- Redactează secţiuni descriptive şi tabele comparative privind compoziţia nutriţională a leguminoaselor, sub coordonarea autorilor principali ai ghidului.

6. Management de proiect, raportare, diseminare şi conformitate (pe întreaga durată a proiectului)
- **Gestiune laborator:** Pregăteşte soluţiile, reactivii şi sticlăria de laborator; verifică calibrarea zilnică a echipamentelor de bază (balanţe analitice, pH-metre, spectrofotometre) şi semnalează eventualele defecţiuni.
- **Evidenţă şi raportare:** Completează zilnic caietul de laborator şi fişele de lucru; întocmeşte rapoarte lunare de activitate (pontaje/fişe de timp) şi contribuie la rapoartele tehnice ale Partenerului P9.
- **Diseminare:** Participă la redactarea de rezumate, postere ştiinţifice şi materiale informative; sprijină logistica organizării workshop-urilor şi demonstraţiilor în câmp.

- **SSM şi Mediu:** Respectă cu stricteţe normele de Securitate şi Sănătate în Muncă (SSM), PSI, regulamentul intern al laboratorului şi procedurile de colectare selectivă şi neutralizare a deşeurilor chimice/biologice.

Informaţii suplimentare se pot obtine la telefon: 021.2693260 int. 125, între orele 10.00-14.00, precum şi la adresa de email: iancu@inma.ro.

Director General,
Dr. Ing. VLADUŢ Nicolae-Valentin

INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU MAȘINI ȘI INSTALAȚII DESTINATE AGRICULTURII ȘI INDUSTRIEI ALIMENTARE
INMA
BUCUREȘTI
1

CALENDARUL DESFĂŞURĂRII CONCURSULUI DE ANGAJARE ORGANIZAT DE INMA PENTRU OCUPAREA UNUI POST DE ACS, NORMĂ INTREAGĂ, DURATA NEDETERMINATĂ

17.11.2026-16.12.2026 - Înscriere - Depunerea dosare
17.12.2026. - Selectia dosarelor
17.12.2026 - Rezultate selectie dosare
18.12.2026 - Depunere contestatii selectie dosare
21.12.2026 - Rezultate contestatii selectie dosare
22.12.2026 - Probă orală /interviu
22.12.2026 - Rezultate probă orală /interviu
23.12.2026 - Depunere contestatii probă orală/interviu
24.12.2026 - Rezultate contestatii probă orală /interviu
28.12.2026 - Rezultate finale